

## Factura Pequeño Contribuyente

DANIELA ALEJANDRA, RAMÍREZ GONZÁLEZ  
Nit Emisor: 90395581  
DANIELA ALEJANDRA RAMÍREZ GONZÁLEZ  
SECTOR EDIFICIO CORREOS 8042 PN 01 zona 0, MONJAS, JALAPA  
NIT Receptor: 112246451  
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-  
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
BC91891B-8FBF-4744-9F2F-DD92FEC1F4F9  
Serie: BC91891B Número de DTE: 2411677508  
Numero Acceso:  
Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 08:01:18  
Fecha y hora de certificación: 01-nov-2025 08:01:18  
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-1057, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-218-2025	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

**CANCELADO**

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie BC91891B, número de DTE 2411677508, de fecha 30 de noviembre de 2025, emitida por Daniela Alejandra Ramírez González, ampara el pago por servicios profesionales, correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-1057 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-218-2025. Conste. Jalapa, 30 noviembre de 2025.



(f) Daniela Alejandra Ramirez González  
DPI: 2791 11533 2106

(f) Ing. Agr. Erick Estuardo Cruz Sandoval  
JEFE DEPARTAMENTAL  
CON FUNCIONES TEMPORALES



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1762005784587**

Fecha de Generación:  
**Nov 1, 2025, 8:03 AM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	30/11/2025 08:01:18
<b>Emisor:</b>	90395581
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	DANIELA ALEJANDRA RAMÍREZ GONZÁLEZ
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 12000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	BC91891B-8FBF-4744-9F2F-DD92FEC1F4F9 /
<b>Serie:</b>	BC91891B
<b>Número del DTE:</b>	2411677508
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520251101T08:01:1806:00BC91891B8FBF47449F2FDD92FEC1F4F9
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/11/2025 08:02:34
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No





### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



Al 01/11/2025 08:02:49 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	90395581
NOMBRE	DANIELA ALEJANDRA, RAMÍREZ GONZÁLEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

# **INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS**

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-210-7-1-1057
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-218-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		PROFESIONALES
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Daniela Alejandra Ramírez González
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 01/07/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/11/2025	<b>Al:</b> 30/11/2025
<b>Monto a pagar:</b> Doce mil quetzales exactos.		Q. 12,000.00
<b>Prestados en:</b>		Sede Departamental Jalapa

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en definir estrategias de intervención comunitaria para lograr la participación activa en mujeres y jóvenes para el proceso de planificación del desarrollo comunitario, buscando lograr el empoderamiento de la mujer rural tanto en su hogar como en su comunidad.	Apoyé en la capacitación de promotores de CADER para dar seguimiento al trabajo de extensión a través de la organización y participación de grupos en actividades de hogar y juventud rural.	100%	Finalizado
	Apoyé en el monitoreo y seguimiento como parte de las capacitaciones a grupos CADER bajo el eje de emprendimientos familiares en conjunto a SOSEP y extensionistas.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional para la generación de instrumentos y herramientas para la supervisión, seguimiento y evaluación de las acciones y actividades que impulsan los equipos de extensión rural que serán	Apoyé a jóvenes del proyecto de servicio cívico en el registro de pagos de septiembre y octubre en plataforma de gobernación.	100%	Finalizado
	Apoyé en elaboración y envío de informes quincenales y mensuales de hogar y juventud rural a jefaturas correspondientes.	100%	Finalizado



ejecutadas por las amas de casa, niños (as) y jóvenes comunitarios, que permitan conocer el avance de las acciones y actividades, los cambios en los sistemas de producción y de mejoramiento de las condiciones de vida de las familias rurales agricultoras y no agricultoras.			
3) Brindar apoyo profesional para la formulación de la estrategia de la capacitación para el personal técnico de extensión para el hogar, promotores juveniles, promotores (as) agrícolas, mujeres, jóvenes y niños (as) que conforman los grupos organizados en las comunidades objeto de intervención.	Apoyé a equipo de extensión para el hogar rural en reunión mensual llevando a cabo capacitación sobre las diferentes metodologías a abordar con las diferentes promotorías de grupos CADER.  Apoyé en taller presencial a nivel nacional de coordinadoras de hogar rural en conjunto a nutricionistas para el fortalecimiento y coordinación de actividades.	100%  100%	Finalizado  Finalizado
4) Brindar apoyo profesional para el diseño de prácticas que favorezcan la participación de la mujer rural, jóvenes y niño (as) en mejorar el sistema de alimentación y nutrición, dando preferencia a los alimentos locales incluyendo a grupos organizados de mujeres y jóvenes rurales para promover la empresarialidad para mejorar los niveles de ingresos económicos y así promover la cultura del ahorro comunitario.	Apoyé en la coordinación con KOPIA para llevar a cabo demostraciones de recetas nutritivas como parte de las cosechas de hortalizas obtenidas en los diferentes huertos familiares y comunitarios.  Apoyé en censo en el municipio de Jalapa en conjunto a SESAN y municipalidad de Jalapa para identificar familias propensas a la desnutrición y poder darle seguimiento en orientación, capacitación e integración de programas por INSAN.	100%  100%	Finalizado  Finalizado

<p>5) Brindar apoyo profesional en la implementación de acciones y prácticas para el mejoramiento de la salud de la familia e higiene de la mujer, jóvenes y niños (as), así como realiza un inventario y fomentar el uso de plantas medicinales para el desarrollo de la medicina natural, promoviendo los huertos familiares que permitan el desarrollo y uso de la medicina natural.</p>	<p>Apoyé en proceso de gestión de pilones de plantas medicinales dirigida a Cooperativa el Recuerdo para implementar diferentes huertos y el uso de medicina natural.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé en coordinar acciones en conjunto a Dirección Departamental de Redes Integradas de Servicios de Salud en temas de la importancia de la buena alimentación y lactancia materna.</p>	100%	Finalizado
<p>6) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.</p>	<p>Apoyé en atención a agricultores y entrega de bono agrícola a diferentes beneficiarios de los siete municipios por parte de VISAN.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé en participar en Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuaria Departamental -COAPED- con diferentes actores claves para coordinar acciones en pro al desarrollo a nivel departamental.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé en participar en reunión extraordinaria de Mesa Técnica Departamental de Primera Infancia para entrega de propuestas para llevar a cabo actividades departamentales.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé en participar en la Comisión Departamental de la Mujer con la finalidad de integrar acciones interinstitucionales para el desarrollo y fortalecimiento de la mujer rural.</p>	100%	Finalizado



El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



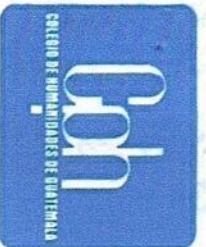
(f) \_\_\_\_\_  
Daniela Alejandra Ramirez González  
DPI: 2791 11533 2106  
Celular: 3483-3320

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) \_\_\_\_\_  
Ing. Agr. Erick Estuardo Cruz Sandoval  
JEFE DEPARTAMENTAL  
CON FUNCIONES TEMPORALES







**COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA**

0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO

TELS.: 2369-7724 \* 2369-3716 \* 2369-3670

WHATSAPP: (502) 3906-4260 \* GUATEMALA, C. A.

e-mail: constancias@colegiodehumanidades.gt

e-mail: colegiodehumanidades2016@gmail.com

**SERIE "A"**

**Nº 782952**

**2 Constancias de colegiado  
Gratuitas por pago anual.**

EL (A) INFRASCRITO (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. 38591

GRADO: LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ENFASIS EN GERENCIA DEL DESARROLLO

NOMBRE: RAMÍREZ GONZÁLEZ DANIELA ALEJANDRA

de conformidad con el **Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001**, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es COLEGIADO ACTIVO y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **DICIEMBRE DE 2025**

por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de **MARZO DE 2026**. Y para los usos

legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de

Guatemala, a los **26/11/2024**

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida únicamente en su ORIGINAL exhibido en el Colegio.

2. Original Firma y Sellos respectivos en original.

3. Original Contenido en Color A4.

Secretaría Administrativa



Secretario de Junta Directiva



## COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

### CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

#### CERTIFICA:

A solicitud presentada por: **RAMÍREZ GONZÁLEZ DANIELA ALEJANDRA**, Colegiado **38591**, con el grado de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ENFASIS EN GERENCIA DEL DESARROLLO**, sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 9 de enero de dos mil veinticinco.

  
Gerencia

**Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala**



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716

Correo: [solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt](mailto:solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt)

[www.colegiodehumanidades.gt](http://www.colegiodehumanidades.gt)